

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б2.01.01
(У) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА**

Направление подготовки:	53.03.04 «Искусство народного пения»
Профиль подготовки:	«Сольное народное пение»
Квалификация выпускника:	Концертный исполнитель. Солист ансамбля. Преподаватель.
Форма обучения:	очная, заочная

(год набора 2018)

Химки 2023 г.

Рабочая программа дисциплины

(У) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Разработана в соответствии
с требованиями ФГОС ВО:

53.03.04 «Искусство народного пения» профиль
«Сольное народное пение»

(приказ № 730 Минобрнауки России от 01 августа 2017 г.)

Составитель(и):

Засимова Е.О. Заслуженный деятель искусств РФ, профессор, заведующая кафедрой Сольного народного пения Факультет искусств МГИК

Филиппова С.Г. - доцент

Протокол заседания кафедры Сольного народного пения Факультета искусств МГИК
№ 9 от «20» апреля 2023 г.

1. Вид практики

Б2.О.01.02 (У) Педагогическая практика относится к учебным практикам ОПОП 53.03.04. «Искусство народного пения» профиль «Сольное народное пение».

Цели и задачи практики

Цель прохождения практики - подготовка специалистов, способных проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «искусство народного пения» и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации, планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Учебная Педагогическая практика входит в раздел «Учебная практика» Блока 2. «Практики» программы 53.03.04 «Искусство народного пения» профиль «Сольное народное пение».

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в период обучения в средних специальных учебных заведениях, а также предшествующем освоении курса «Безопасность жизнедеятельности», «Педагогика и психология», «Музыкальная педагогика и психология», «Методика обучения сольному народному пению».

Освоение данной дисциплины является основой для успешного прохождения Производственной «Педагогической» практики и подготовки к Государственной итоговой аттестации.

3. Формы и способы проведения практики

Непрерывная.

Стационарная.

4. Объем и продолжительность проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачётных единицы, 144 академических часа.

Форма обучения очная

Виды учебной деятельности	Всего	семестр
		5
Контактная работа обучающихся	19	19
лекционные	2	2
Мелкогрупповые занятия практические	17	17
Самостоятельная работа	89	89
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		
		Зачет
Общая трудоемкость часа	108	108
з.е.	3	3

Форма обучения заочная

Виды учебной деятельности	Всего	семестры	
		5	6
Контактная работа обучающихся	4	2	2
в том числе:			
Мелкогрупповые занятия	4	2	2
Самостоятельная работа	136	70	66
Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	4		4
			ЗаО
Общая трудоемкость часа	144	72	72
з.е.	4	2	2

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1 - Понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2 - Определяет свою роль в команде, эффективно взаимодействует с другими членами команды, в том числе, участвует в обмене информа-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологию общения, методы развития личности и коллектива; – приемы психической регуляции поведения в процессе обучения музыке; – этические нормы профессионального взаимодействия с коллективом; – механизмы психологического воздействия музыки на исполнителей и слушателей;

		ций, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – работать индивидуально и с группой, выстраивать отношения, психологически взаимодействовать с коллективом; – понимать свою роль в коллективе в решении поставленных задач, предвидеть результаты личных действий, гибко варьировать свое поведение в команде в зависимости от ситуации; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыком составления плана последовательных шагов для достижения поставленной цели; – навыком эффективного взаимодействия со всеми участниками коллектива; – системой знаний о способах построения продуктивных форм взаимодействия педагога с учениками.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1 - Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте</p> <p>УК-8.2 - Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы жизнедеятельности в системе «человек – среда обитания»; – правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; – основы физиологии человека и рациональные условия его деятельности; – анатомо-физиологические последствия воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; – современный комплекс проблем безопасности человека; – средства и методы повышения безопасности; – концепцию и стратегию национальной безопасности; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; – планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работах при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций; <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.
ОПК-3	Способен планиро-	ОПК-3.1 – Планирует учебный	Знать:

	<p>вать образовательный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач</p>	<p>процесс, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач</p> <p>ОПК-3.2 - Анализирует различные системы и методы в области музыкальной педагогики</p> <p>ОПК-3.3 – Разрабатывает методические материалы, необходимые для реализации учебного процесса</p>	<p>– различные системы и методы музыкальной педагогики;</p> <p>– приемы психической регуляции поведения и деятельности в процессе обучения музыке;</p> <p>– принципы разработки методических материалов;</p> <p>Уметь:</p> <p>– реализовывать образовательный процесс в различных типах образовательных учреждений;</p> <p>– создавать педагогически целесообразную и психологически безопасную образовательную среду;</p> <p>– находить эффективные пути для решения педагогических задач;</p> <p>Владеть:</p> <p>– системой знаний о сфере музыкального образования, сущности музыкально-педагогического процесса, способах построения творческого взаимодействия педагога и ученика.</p>
ПК-4	<p>Способен самостоятельно определять проблему и основные задачи исследования, отбирать необходимые для осуществления научно-исследовательской работы аналитические методы и использовать их для решения поставленных задач исследования</p>	<p>ПК-4.1</p> <p>Ставит проблему научного исследования, определяя ее актуальность и степень изученности</p> <p>ПК-4.2</p> <p>Устанавливает степень изученности поставленной в исследовании проблемы</p> <p>ПК-4.3</p> <p>Проводит под научным руководством исследование в области профессиональной деятельности, успешно решая поставленные исследовательские задачи</p>	<p>Знать:</p> <p>-основные инструменты поиска информации в электронной телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>-основную литературу, посвященную вопросам изучения музыкальных сочинений.</p> <p>Уметь:</p> <p>-эффективно находить необходимую информацию для профессиональных целей и свободно ориентироваться в электронной телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>-самостоятельно составлять библиографический список трудов, посвященных изучению определенной проблемы в области музыкального искусства.</p> <p>Владеть:</p> <p>-навыками работы с основными базами данных в электронной телекоммуникационной сети Интернет;</p> <p>-информацией о новейшей искусствоведческой литературе, о проводимых конференциях, защитах кандидатских и докторских диссертаций, посвященных различным проблемам музыкального искусства.</p>

6. Структура и содержание практики

6.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Форма обучения очная

Номер семестра	Наименование раздела практики	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
		Количество академических часов всего	В том числе	
			Под руководством	Самостоятельно
5	Инструктаж. Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методы в музыкальную педагогику, реализуемых педагогами МГИК; Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики	90	10	80
	Сдача зачета с оценкой. Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.	18	9	9
Итого по семестру:		108	18	89
ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ		108		

Форма обучения заочная

Номер семестра	Наименование раздела практики	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
		Количество академических часов всего	В том числе	
			Под руководством	Самостоятельно
5	Инструктаж. Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методы в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики	42	2	40
	Сдача зачета с оценкой. Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.	30		30
Итого по семестру:		72	2	70
6	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методы в музыкальную педагогику, реализуемых педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики	35	2	33
	Сдача зачета с оценкой. Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.	33		33
	Контроль	4		4
Итого по семестру:		72	2	70
ИТОГО ЧАСОВ ПО ПРАКТИКЕ		144	4	140

6.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Форма обучения **очная**

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля(п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	17 часов	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
2-15 неделя	Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью)	Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.		В период практики
17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт,		Зачёт в форме круглого стола	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник о прохождении практики. 5. Другие материалы 	См. Приложения 1-7	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

Форма обучения заочная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля(п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
V семестр \ 1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	10 часов	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
V семестр \ 2-4 Неделя	Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью)	Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
VI семестр \ 1-3 неделя	Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью)	Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника	7 часов	Дневник посещаемости	Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики

		практики.					
VI семестр \ 4 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.		В период практики
VI семестр \ 4 неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Дифференцированный зачёт.		Зачёт в форме защиты отчета и дневника практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник практики. 5. Другие материалы 	См. Приложения 1-7	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. (адрес: <http://www.mgik.org/sveden/education/>)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной педагогической практики является зачет (с оценкой). Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Примеры тестирования:

1. Мимика лица при пении:

- глаза широко раскрыты, мышцы лица напряжены
- мышцы лица расслаблены, на лице естественная улыбка
- мышцы лица напряжены, на лице широкая улыбка

2. Положение нижней челюсти и языка во время пения:

- челюсть поджата, язык напряжен
- челюсть выдвинута вперед, язык глубоко уложен
- челюсть свободна, язык расслаблен

3. Насколько громко нужно петь?

- Петь громко, выразительно
- Петь, не напрягая голосовые связки, без форсирования звука
- Петь очень тихо, шёпотом

4. Назовите оптимальный вид дыхания

- грудное
- ключичное
- Грудобрюшное (диафрагмальное)

5. Нужно ли заниматься дыхательными упражнениями с младшими школьниками?

- Ни в коем случае
- Обязательно нужно уделять этому половину урока
- Можно проводить чуть-чуть, чтобы дети были готовы к этому в более старших классах, но особого результата это не принесёт

6. Наиболее эффективный вид деятельности на уроках с младшими школьниками:

- Лекции
- Практические задания
- Игра

7. Основная цель занятий вокалом с младшими школьниками:

- Добиться точного интонирования
- Добиться силы звука
- Нельзя ставить чётких целей. Главное – заинтересовать ребёнка

8. Как называется пение без слов?

- Вокализ
- Форманта
- Ария

9. Что стоит сделать, при тонусе гортани:

- Помахать руками
- Покрутить головой
- Хорошо зевнуть

10. Что значит филировать звук?

- Пропевать только гласные звуки
- Плавно менять динамику звука от громкого к тихому и наоборот
- Петть очень громко

11. Какова функция резонаторов при пении?

- В них зарождается звук
- В них усиливается звук
- Из них выходит звук

12. Как связана высота голоса с длиной голосовых связок?

- Чем длиннее связки, тем ниже голос
- Чем длиннее связки, тем выше голос
- Высота голоса не зависит от длины голосовых связок

13. Какой системы звукоизвлечения не существует?

- Нейрохронаксическая система
- Миоэластическая система
- Макроциркулирующая система

14. Каким термином называют звуковысотное отношение между диапазоном голоса и высотой исполнительской ноты?

- Тесситура
- Эмпиданс
- Филирование

15. Что является главным ключом к исполнению народных песен в различных направлениях (диалектная и наддиалектная)?

- Сила звука
- Атака звука
- Артикуляция

16. Какой методический принцип будет наиболее результативным в процессе обучения?

- Постоянная быстрая смена репертуара для разностороннего развития ученика
- Освоение материала от простого к сложному
- Усердная работа только над одним произведением до тех пор, пока не будет достигнуто идеальное звучание

17. Какие действия со стороны педагога будут увеличивать интерес ученика к занятиям?

- Эмоциональная отстранённость педагога для достижения наибольшей концентрации во время занятия
- Использование разнообразных методов, форм и подходов к процессу обучения
- Выбор репертуара исключительно на вкус педагога в целях технического развития ученика

18. Что включает в себя комплексный подход в работе над музыкальным произведением?

- Связь художественных и технических задач в процессе работы
- Многократное повторение произведения в разном темпе
- Использование максимального количества музыкальных инструментов в сопровождении

19. Как определить оптимальную продолжительность занятия?

- Занятие должно занимать всё имеющееся у ученика свободное время
- Занятие продолжается до тех пор, пока учитель не добьётся поставленной цели
- Продолжительность занятия определяется исходя из возрастных особенностей ученика

20. Как называется обязательная часть урока, настраивающая головной и психо-физический аппарат ученика на активную работу?

- Рефлексия
- Распевка
- Разминка

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

8.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. ФГОС ВО – режим доступа:
2. ОПОП ВОпо направлению подготовки 53.03.04 «Искусство народного пения». Профиль подготовки «Сольное народное пение» - режим доступа
3. Рабочие учебные планы – режим доступа
4. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа:
http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20помплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf

8.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Электронная библиотечная система Book.ru: <http://www.book.ru/>
2. Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной библиотеки: <http://diss.rsl.ru/>
3. Университетская библиотека: <http://www.biblioclub.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library: <http://www.e-library.ru/>
5. Университетская информационная система России: <http://uisrussia.msu.ru/>
6. Электронный ресурс издательства Springer: <http://www.springerlink.com/>
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: <http://window.edu.ru/>
8. Электронная библиотека IQlib: <http://www.iqlib.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Word, Excel, PowerPoint;

Adobe Photoshop;

PowerDVD;

MediaPlayerClassic.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система eLibrary.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, которое ежегодно обновляется.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Учебная педагогическая практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 3.03.04 «Искусство народного пения». Профиль подготовки «Сольное народное пение». Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Учебная педагогическая практика» проводятся в следующих оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Вид учебных занятий по дисциплине	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий с перечнем основного оборудования и программного обеспечения
Мелкогрупповых занятия	Аудитории 209, 312, 314, 318 учебного корпуса № 1
Аттестационные мероприятия	Аудитории 209, 312 учебного корпуса № 1
Самостоятельная работа студентов	Для самостоятельной работы студентов может быть использована аудитория № 104, учебного корпуса №1; читальный зал.

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

11. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

12. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

12.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

12.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

12.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Приложение № 1

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств

Кафедра сольного народного пения

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на учебную (педагогическую) практику

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»

Профиль подготовки «Сольное народное пение»

Место прохождения практики _____

_____ (указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель учебной педагогической практики:

- знакомство обучающихся с общими аспектами педагогической деятельности, современной образовательных организаций;
- подготовка студентов к проведению учебных занятий по направлениям подготовки искусства народного пения;
развитие способности разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.

Задачи практики:

- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения теоретических дисциплин;
- анализ педагогической деятельности ведущих педагогов базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации;
- сбор и оформление полученных фактических данных по деятельности учреждения в отчетных документах учебной практики.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 занятий разных педагогов базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 53.03.04 Искусства народного пения, рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине "Сольное народное пение";
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления педагогической деятельности учреждения – базы практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры Сольного народного пения ФМИ МГИК

(протокол от «___» _____ 20__ г., № ___)

Задание принято к исполнению: _____
(подпись обучающегося)

«___» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра сольного народного пения

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
_____ ФИО
«__» _____ 20__ г.

**РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения учебной (педагогическая) практики**

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.03.04 Искусство народного пения

Профиль: Сольное народное пение

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____

И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____

И.О. Фамилия, должность

№ п/ п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов.	До начала практики	
		2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.		
		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студен-	В первый день практики	

		тов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.		
2	Основной этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности. 2. Выполнение студентами индивидуальных заданий в соответствии с программой практики. 3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики. 4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике. 5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации. 	В период практики	
3	Заключительный этап	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению. 2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание. 	За два дня до окончания практики	
		<ol style="list-style-type: none"> 3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики. 	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры Сольного народного пения ФМИ МГИК

(протокол от «___» _____ 20__ г., № ___)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра сольного народного пения

ОТЧЕТ
о прохождении учебной (педагогической)
практики

Направление подготовки: 53.03.04 Искусство народного пения
Профиль: Сольное народное пение

Студента _____ (Ф.И.О.)

под-
пись
Курс

_____, группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

**Руководитель практики
от профильной организации:** _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: _____
подпись

«__» _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет искусств
Кафедра сольного народного пения

ДНЕВНИК

учебной педагогической практики

Лапина Дарья Сергеевна

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»

Профиль подготовки: «Сольное народное пение»

Форма обучения: очная/заочная

Год поступления в МГИК: 2019

Исполнительская специальность: сольное пение

Руководитель практики: _____

База практики: МГИК (кафедра сольного народного пения)

Руководитель базы практики:

Заведующий кафедрой
сольного народного пения МГИК _____ Засимова Е.О.

Занятие 1

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 2

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 3

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 4

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 5

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 6

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 6

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 8

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 9

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 10

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока: